**Závazná přihláška dítěte k docházce a stravování v době letních prázdnin 2021**

**Závazně přihlašujeme své dítě:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Jméno a příjmení |  | | |
| Bydliště |  | | |
| Datum a místo narození |  | | |
| Rodné číslo |  | | |
| Zdravotní pojišťovna |  | Číslo účtu: pro vracení přeplatků stravného | |
| Telefonní spojení |  | | e-mail: |

K docházce na prázdninový provoz do mateřské školy se sídlem: **Mateřská škola, Praha 5 - Barrandov, Lohniského 830**

**od: 12.7.2021 do 16.7.2021 □\* ANO □\* NE**

**od: 19.7. 2021 do 23.7.2021 □\* ANO □\* NE \* zaškrtněte odpovídající variantu**

**ZAVAZUJEME SE** uhradit školné a stravné v hotovosti dne **3. června 2021 od 10.00 do 17.00 hod.**  v kanceláři vedoucí ŠJ Lohniského 830 – s sebou přineste z kmenové MŠ vedle této přihlášky i **kopii Evidenčního listu s údaji o očkování.**

Úplata za předškolní vzdělávání: ***500,- Kč 2 týdny , 250,- Kč 1 týden***, předškolní děti: ***O Kč***

Stravné: ***37 Kč/den***, 7 leté děti: ***41 Kč/den***

**Důležité informace o dítěti:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………..

*např. alergie, nechutenství, zvyky, speciální vzdělávací potřeby, apod.*

**Telefonní kontakt na zákonné zástupce :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Matka:** | Jméno a příjmení: | Tel. kontakt: |
| **Otec:** | Jméno a příjmení: | Tel. kontakt: |
|  | Adresa bydliště, pokud není shodná s bydlištěm dítěte: |  |

Praha ………………………………………..

Zákonný zástupce: …………………………………………………………………………………………………………..

(podpis)

**Z M O C N Ě N Í  
k odvádění dítěte a pro předávání jiným pověřeným osobám ( § 31 NOZ)**z Mateřské školy, Praha 5 – Barrandov, Lohniského 830

**Jméno dítěte:…………………………………………………………nar.dne:…………………………………………..**

V souladu s ustanovením hlavy II, pododdíl 3 – rodičovská odpovědnost, zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník a § 5 odst. 1 vyhlášky MŠMT č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání níže podepsaní zákonní zástupci zmocňují následující osoby k převzetí dítěte a k jeho odvádění z mateřské školy.

* Jméno pověřené osoby:......................................................................rok narození: ....................................

Spojení – tel.číslo…………………………… v jakém vztahu je uvedená osoba k dítěti……………………………………… */ sestra, bratr, babička, sousedka,…./*

* Jméno pověřené osoby:......................................................................rok narození: ....................................
* Spojení – tel.číslo…………………………… v jakém vztahu je uvedená osoba k dítěti……………………………………… */ sestra, bratr, babička, sousedka,…./*
* Jméno pověřené osoby:......................................................................rok narození: ....................................

Spojení – tel.číslo…………………………… v jakém vztahu je uvedená osoba k dítěti……………………………………… */ sestra, bratr, babička, sousedka,…./*

**Prohlášení zákonných zástupců:**

Jsme si vědomi, že podle § 31 zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, mají nezletilí způsobilost jen k  takovým právním úkonům, které jsou svou povahou přiměřené rozumové a volní vyspělosti odpovídající jejich věku.  
Dále jsme si vědomi, že ve smyslu obecně platných právních předpisů (především § 858 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a § 5 vyhlášky č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání) jsme povinni doprovázet své dítě na cestě do MŠ a zpět, předat ho pedagogickému pracovníkovi a zajistit jeho opatrování a péči. Ve výjimečných případech, kdy se nemůžeme dostavit pro své dítě, osobně žádáme, aby naše dítě bylo předáno osobě námi pověřené. Zákonný zástupce bere na vědomí, že pedagogický pracovník je oprávněn prověřit uvedené údaje uvedené na pověření. Pokud pověřená osoba odmítne součinnost při kontrole jeho osobních údajů, nebude dítě předáno.

***Platnost zmocnění od 12.7. 2021 – 23.7.2021***

V Praze dne ………………………………… Podpis zákonného zástupce…………………………..

**Výslovný informovaný souhlas se zpracováním osobních údajů**

**Já pan/í …………………………………………, jako zákonný zástupce dítěte ……………………………………..…**, dávám výslovný souhlas mateřské škole Praha 5-Barrandov,Lohniského 830 ke zpracování a uchovávání těchto osobních údajů mých a o mém dítěti, a to pro účel:

1. Zpracování povinné dokumentace mateřské školy k zajištění letního prázdninového provozu – školní matrika (osobní a citlivé údaje- jméno, příjmení, datum a místo narození, rodné číslo, bydliště, údaje o zdravotním stavu a speciálních vzdělávacích potřebách)

2. Jména osob, které budou odvádět dítě z mateřské školy (jméno a příjmení osoby, rok narození).

3. Kontakt na zákonné zástupce pro účely organizace výchovy a vzdělávání v mateřské škole v době konání letního prázdninového provozu (e-mail\* nepovinný údaj, telefonní číslo, číslo ,účtu pro vracení přeplatků za stravné).

4. Kontakt na zákonné zástupce – pokud není shodný s adresou dítěte (jméno, příjmení, adresa, telefonní číslo).

Informace jsou zabezpečeny proti zneužití v uzamčených skříních.

Po ukončení letního prázdninového provozu nebudou tyto informace dále zpracovávány, budou archivovány dle skartačního a archivního řádu školy po dobu 5 let, po uplynutí této doby budou řádně zlikvidovány.

***Tento souhlas platí pro letní prázdninový provoz od 12.7. 2021 – 23.7.2021***

Praha ………………………………………..

Zákonný zástupce: …………………………………………………………………………………………………………..

(podpis)